

Verfahrensverzeichnis

nach § 4e BDSG

© 2002-2014 XQueue GmbH. Alle Rechte vorbehalten.

Diese Dokumentation darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung durch die XQueue GmbH weder teilweise noch ganz reproduziert, in Datenbanken gespeichert oder in irgendeiner Form übertragen werden. Der Inhalt dieser Dokumentation dient ausschließlich zu Informationszwecken, kann jederzeit geändert werden und stellt keine Verpflichtung seitens der XQueue GmbH dar. Für Fehler der in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen wird keine Haftung übernommen.

XQueue GmbH, Christian-Pleiß-Str. 11-13, 63069 Offenbach am Main

Bearbeitungsstand: August 2014

Verfahrensverzeichnis nach § 4e BDSG

Gemäß Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) § 4g, hat der für den Datenschutz Verantwortliche jedermann in geeigneter Weise die folgenden Angaben entsprechend § 4e BDSG verfügbar zu machen:

I. Angaben zur verantwortlichen Stelle gemäß § 4e Satz 1 Nr. 1-3 BDSG

1. Name der verantwortlichen Stelle XQueue GmbH
2. a) Geschäftsführer der Firma: Frank Strzyzewski
- b) Verantwortlicher Datenschutzbeauftragter: Boris Budeck
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle: Christian-Pleß-Str. 11-13
63069 Offenbach am Main

II. Angaben zu den angewandten Verfahren automatisierter Verarbeitung gemäß § 4e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG

4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung

Die Datenerhebung und -verarbeitung dient dem Versand von E-Mail-Marketing Kampagnen zur Information von Interessenten und Kunden.

5. Beschreibungen der betroffenen Personengruppen und Datenkategorien bzw. Daten

Es werden grundsätzlich nur die zur Erfüllung des Unternehmenszweckes und der vertraglichen Vereinbarungen notwendigen Daten erhoben. Im Wesentlichen werden zu folgenden Personengruppen personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt:

- Kundendaten (bes. Adressdaten, Vertragsdaten, Daten zu Internet-Dienstleistungen), Interessentendaten (bes. Produktinteresse, Adressdaten)
- Mitarbeiterdaten, Bewerberdaten, Vermittler-/Makler-/Agenturdaten (bes. Personaldaten zur Personalverwaltung und -steuerung)
- Daten zu Geschäftspartnern, Vermittlern und Maklern (bes. Adress-, Abrechnungs- und Leistungsdaten)
- Daten zu Lieferanten (bes. Adress- und Funktionsdaten)
- Empfänger/Abonentendaten (bes. Adressdaten)

6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

- Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten (z.B. Sozialversicherungsträger),
- interne Mitarbeiter, die an der Ausführung und Erfüllung der jeweiligen Informationsprozesse beteiligt sind,
- externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend § 11 BDSG,
- weitere externe Stellen wie z.B. Partner im Rahmen der vom Kunden erteilten Auftragstätigkeit.

7. Regelfristen für die Löschung der Daten

Die vom Gesetzgeber bestimmten Pflichten zur Aufbewahrung von Daten und anderen Dokumenten innerhalb einer vorgegebenen Frist werden stets eingehalten.

a) Nach Ablauf der Fristen werden die Daten entsprechend der gesetzlichen Bestimmungen gelöscht. Daten, die nicht mehr benötigt werden, werden unverzüglich gelöscht. Daten, deren Speichergrund erlischt (Widerspruch zur Werbeeinwilligung), werden unverzüglich gelöscht.

b) in der ASP Lösung **XQ: Campaign** werden personenbezogene Abonnenten-Daten nach Ablauf der Fristen *gesperrt*, um anderen Rechtsansprüchen gerecht zu werden.

8. Datenübermittlung in Drittländer

Datenübermittlungen in Drittstaaten ergeben sich nur im Rahmen der Vertragserfüllung, erforderlicher Kommunikation sowie anderer im BDSG ausdrücklich vorgesehener Ausnahmen. Im Übrigen erfolgt keine Übermittlung in Drittstaaten; eine solche ist auch nicht geplant.

9. Allgemeine Beschreibung der Maßnahmen zur Gewährleistung der Verarbeitungssicherheit

Entsprechende Beschreibungen stehen in den öffentlich verfügbaren Datenschutzkonzepten der jeweiligen Anwendungen unter www.xqueue.de/datenschutz.html zur Verfügung.

XQueue GmbH

Frank Strzyzewski (Geschäftsführer)



XQueue GmbH

Boris Budeck (Datenschutzbeauftragter)

